

Protokół
z posiedzenia komisji oceniającej oferty zgłoszone na realizację zadań powiatu
o charakterze pożytku publicznego z dnia 14.03.2017 r.

Komisja w składzie:

- | | |
|-----------------------|------------------|
| 1. Mirosław Drzazga | - Przewodniczący |
| 2. Mariusz Stolecki | - Członek |
| 3. Katarzyna Baumann | - Członek |
| 4. Marcin Rakoczy | - Członek |
| 5. Maciej Waszkiewicz | - Członek |

stwierdza, że zgodnie z Ustawą o pożytku publicznym i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz. U. z 2016 , poz. 1817 ze zm.) i warunkami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie w przewidzianym terminie tj. do dnia 10.03.2017 r. do godz. 15:00 wpłynęło ogółem 67 ofert w zakresie:

- działań na rzecz osób niepełnosprawnych – 2 oferty,
- ochrony i promocji zdrowia – 3 oferty,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji – 29 ofert,
- upowszechniania kultury fizycznej, sportu – 21 ofert,
- krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży – 12 ofert.

Oferty zostały ocenione pod względem formalnym i merytorycznym w dniu 14.03.2017 r. Ocena wniosków odbyła się w kolejności zgodnej z ogłoszonymi zadaniami (Uchwała nr 364/17 Zarządu Powiatu Jarocińskiego z dnia 13 lutego 2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań powiatu jarocińskiego o charakterze pożytku publicznego w 2017 r. oraz Uchwała nr XXXI/204/16 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 27 października 2016 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok):

1. Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:

ZADANIE NR I

W zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych – łączna kwota przeznaczona na realizację zadania w 2017 roku to **2.500,00 zł**

- a) organizowanie i prowadzenie warsztatów dla osób niepełnosprawnych,
- b) prowadzenie działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe,

c) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych,

d) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji zadania: 1 kwietnia - 31 grudnia 2017 r. (jeżeli zadanie trwa krócej należy zmienić jego termin)

Termin składania ofert: 10 marca 2017 r., do godz. 15.00 – decyduje data złożenia w generatorze Witkac

Forma zlecenia: wsparcie

Wysokość dotacji: do 50% całkowitej wartości zadania. Wysokość wymaganego wkładu własnego (środki własne t. j. składki członkowskie, darowizny, itp.) w stosunku do ogółu kosztów realizacji zadania powinna wynosić co najmniej 5 %.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wartości dotacji.

ZADANIE NR II

W zakresie ochrony i promocji zdrowia – łączna kwota przeznaczona na realizację zadania

w 2017 roku to **3.000,00. zł**

a) promowanie zdrowego stylu życia mającego na celu zapobieganie chorobom cywilizacyjnym,

t. j.: cukrzyca, otyłość, choroby układu krążenia,

b) działania edukacyjne w zakresie profilaktyki chorób nowotworowych,

c) promocja zdrowia psychicznego.

Termin realizacji zadania: 1 kwietnia - 31 grudnia 2017 r. (jeżeli zadanie trwa krócej należy zmienić jego termin)

Termin składania ofert: 10 marca 2017 r., do godz. 15.00 – decyduje data złożenia w generatorze Witkac

Forma zlecenia: wsparcie

Wysokość dotacji: do 50% całkowitej wartości zadania. Wysokość wymaganego wkładu własnego (środki własne t. j. składki członkowskie, darowizny, itp.) w stosunku do ogółu kosztów realizacji zadania powinna wynosić co najmniej 5 %.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wartości dotacji.

ZADANIE NR III

W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – łączna kwota przeznaczona na realizację zadania w 2017 roku to **79.000,00 zł**

- a) organizowanie imprez kulturalnych, konferencji i prelekcji na terenie powiatu, dotyczących dziedzictwa kulturowego regionu,
- b) udział w festiwalach, przeglądach i konkursach oraz w innych przedsięwzięciach kulturalnych,
- c) wydanie książki, magazynu związanego z historią powiatu jarocińskiego.

Termin realizacji zadania: 1 kwietnia - 31 grudnia 2017 r. (jeżeli zadanie trwa krócej należy zmienić jego termin)

Termin składania ofert: 10 marca 2017 r., do godz. 15.00 – decyduje data złożenia w generatorze Witkac

Forma zlecenia: wsparcie

Wysokość dotacji: do 50% całkowitej wartości zadania. Wysokość wymaganego wkładu własnego środki własne t. j. składki członkowskie, darowizny, itp.) w stosunku do ogółu kosztów realizacji zadania powinna wynosić co najmniej 5 %.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wartości dotacji.

ZADANIE NR IV

W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – łączna kwota przeznaczona na realizację zadania w 2017 roku, to **52.000,00 zł**

- a) organizowanie zajęć, konferencji, wystaw, zawodów, imprez sportowo - rekreacyjnych i turystycznych dla mieszkańców powiatu
- b) popularyzacja rekreacji ruchowej i aktywnych form spędzania wolnego czasu;

Termin realizacji zadania: 1 kwietnia - 31 grudnia 2017 r. (jeżeli zadanie trwa krócej należy zmienić jego termin)

Termin składania ofert: 10 marca 2017 r., do godz. 15.00 – decyduje data złożenia w generatorze Witkac

Forma zlecenia: wsparcie lub powierzenie

Wysokość dotacji:

1. do 50% całkowitej wartości zadania. Wysokość wymaganego wkładu własnego (środki własne t. j. składki członkowskie, darowizny, itp.) w stosunku do ogółu kosztów realizacji zadania powinna wynosić co najmniej 5 %.

2. do 100% całkowitej wartości zadania w przypadku powierzenia.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wartości dotacji.

ZADANIE NR V

W zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży– łączna kwota przeznaczona na realizację zadania w 2017 r. to **39.000,00 zł**

-organizacja wypoczynku letniego/zimowego dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo na terenie RP.

Termin realizacji zadania: 1 kwietnia - 31 grudnia 2017 r. (jeżeli zadanie trwa krócej należy zmienić jego termin)

Termin składania ofert: 10 marca 2017 r., do godz. 15.00 – decyduje data złożenia w generatorze Witkac

Forma zlecenia: wsparcie

Wysokość dotacji: do 50% całkowitej wartości zadania. Wysokość wymaganego wkładu własnego (środki własne t. j. składki członkowskie, darowizny, itp.) w stosunku do ogółu kosztów realizacji zadania powinna wynosić co najmniej 5 %.

Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne nie mogą przekraczać 20% wartości dotacji.

Porządek obrad:

1. Otwarcie konkursu ofert przez Przewodniczącego
2. Przytoczenie Zarządzenia nr 17/2017 Starosty Jarocińskiego z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie powołania Komisji do Rozpatrywania Ofert w ramach otwartego konkursu ofert w 2017 roku.
3. Przedstawienie złożonych ofert
4. Wolne głosy i wnioski.
5. Głosowanie w celu wyłonienia najkorzystniejszej Oferty.
6. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji Pan Mirosław Drzazga. Na posiedzeniu Komisji obecnych były 5 osoby (załącznik nr 1). Członkom komisji została przytoczone zarządzenie nr 17/2017 Starosty Jarocińskiego z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej, jak również przedstawiono oferty, które zostały złożone w ramach otwartego konkursu ofert. Członkowie komisji podpisali stosowne oświadczenia poczym przystąpiono do prac komisji.

Członkowie Komisji zapoznali się ze zgłoszonymi przez organizację propozycjami zadań z programu współpracy Powiatu Jarocińskiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017. Łącznie wpłynęło 67 ofert w zakresie:

1. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
2. ochrony i promocji zdrowia,
3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
4. upowszechniania kultury fizycznej, sportu,
5. krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

Komisja Konkursowa dokonała merytorycznej oceny uwzględniając takie kryteria jak:

- stopień zaangażowania w realizację zadania oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych, w tym stosunek wnioskowanej dotacji z budżetu Powiatu Jarocińskiego do całości kosztów przedsięwzięcia,
- wartość merytoryczną oferty,
- dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań,
- przewidywane efekty,
- charakter i zasięg oddziaływania,
- sposób rozliczania się organizacji względem lat ubiegłych,
- możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania.

Po analizie złożonych ofert posiedzenie Komisji zakończyło głosowanie nad wcześniej zgłoszonymi propozycjami. Podczas wyboru przedstawiono różne propozycje wyboru ofert. Każda oferta została oceniona przez komisję. Następnie komisja obradowała nad podziałem środków finansowych. W związku z ograniczonymi środkami nie wszystkie organizacje mogły pozyskać środki na realizację zadań oraz oferty, które zawierały błędy formalne zostały odrzucone przez komisję (m.in. błędne wypisanie osób do reprezentacji zgodnie ze statutem stowarzyszenia, przekroczenie 50% kwoty dofinansowania z dotacji, złożenie w jednym zadaniu dwóch ofert). Ponadto komisja postanowiła, że pod ocenę będą brane stowarzyszenia z terenu powiatu jarocińskiego w celu wsparcia lokalnej działalności.

Nazwa konkursu: **Zadanie nr I - W działaniu na rzecz osób niepełnosprawnych**
 Organizator: Starostwo Powiatowe w Jarocinie, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
 Termin realizacji zadań: 01.04.2017 - 31.12.2017
 Kwota przeznaczona na zadania 2.500,00 zł

Lista ofert złożonych elektronicznie

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł oferty	Wartość zadania	Wnioskowana dotacja	Przyznana kwota dotacji	% dotacji
1	Stowarzyszenie Dla Dzieci i Osób Niepełnosprawnych "MIS"	"Bo ja tańczyć chcę"	4.330,00 zł	2.100,00 zł	1.250,00 zł	48,50
2.	Stowarzyszenie Rodziców i Terapeutów na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Opus”	"Moc talentów"	5.048,00 zł	2.500,00 zł	1.250,00 zł	49,52
				Razem	2.500,00 zł	

Nazwa konkursu: **Zadanie nr II - W zakresie ochrony i promocji zdrowia**
 Organizator: Starostwo Powiatowe w Jarocinie, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
 Termin realizacji zadań: 01.04.2017 - 31.12.2017
 Kwota przeznaczona na zadania 3.000,00 zł

Lista ofert złożonych elektronicznie

Lp.	Nazwa oferenta	Tytuł oferty	Wartość zadania	Wnioskowana dotacja	Przyznana kwota dotacji	% dotacji
1	Uczniowski Ludowy Klub Sportowy Ippon Jarocin	„W zdrowym ciele, szczęśliwe dziecko – judo, jako terapia”	7.918,64 zł	2.900,00 zł	1.000,00 zł	36,62
2	Jarociński Uniwersytet Trzeciego Wieku	„Utrwalenie kondycji psychicznej”	2.460,00 zł	1.220,00 zł	1.000,00 zł	49,59
3	Stowarzyszenie Rodziców i Terapeutów na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Opus”	„W zdrowym ciele zdrowy duch”	2.437,24 zł	1.217,24 zł	1.000,00 zł	49,94
				Razem	3.000,00 zł	

Nazwa konkursu:	Zadanie nr III - W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji
Organizator:	Starostwo Powiatowe w Jarocinie, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
Termin realizacji zadań:	01.04.2017 - 31.12.2017
Kwota przeznaczona na zadania	79.000,00 zł

Lista ofert złożonych elektronicznie

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł oferty	Wartość zadania	Wnioskowana dotacja	Przyznana kwota dotacji	% dotacji
1	Jarociński Uniwersytet Trzeciego Wieku	„Jakob Steinhardt słynny malarz z Żerkowa”	8.860,00 zł	4.400,00 zł	3.000,00 zł	49,66
2	Stowarzyszenie Jarocin XXI	„Wielki Teatr w Małym Mieście”	75.300,00 zł	22.300,00 zł	0,00 zł	29,61
3	Stowarzyszenie Miłośników Kultury Ludowej	„XX Międzynarodowe Spotkania Folklorystyczne”	46.500,00 zł	14.000,00 zł	11.000,00 zł	30,11
4	Muzealne Inicjatywy Śmiełowskie	„Noc Muzeów w Muzeum Adama Mickiewicza w Śmiełowie, 20-21 maja 2017”	21.100,00 zł	9.000,00 zł	9.000,00 zł	42,65
5	Stowarzyszenie Towarzystwo Muzyczne w Jarocinie im. Alfonsa Kowalskiego	„Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej w Jarocinie. XIV edycja”	17.900,00 zł	8.300,00 zł	4.000,00 zł	46,36
6	Stowarzyszenie Absolwentów i Wychowanków Państwowego Gimnazjum i Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Jarocinie	„Akademia Myślącego Człowieka – edycja III”	5.630,00 zł	2.030,00 zł	2.000,00 zł	36,06
7	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zaścianek”	„Obchody 130 rocznicy urodzin Jakoba Steinhardta”	37.250,00 zł	18.550,00 zł	9.000,00 zł	49,80
8	Fundacja Żerknij Tu	„Sz wajcaria Żerkowska – turystyka dziedzictwa kulturalnego”	8.950,00 zł	4.350,00 zł	3.800,00 zł	48,60
9	Stowarzyszenie „Szerokim Torem”	„Jarocińska Rowerowa Kolej Drezynowa”	21.470,00 zł	10.300,00 zł	0,00 zł	47,97
10	Stowarzyszenie „Przyszłość Kotlina”	„Energia codzienności”	21.200,00 zł	10.550,00 zł	3.500,00 zł	49,76
11	Jarocińskie Stowarzyszenie Edukacyjne	„Społeczne spotkania ze sztuką”	18.470,00 zł	9.230,00 zł	0,00 zł	49,97
12	Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne im. ks. Ignacego Niedźwiedzińskiego w Jarocinie	„historiajarocina.pl”	17.420,00 zł	4.000,00 zł	3.000,00 zł	22,96
13	Zakon Braci Mniejszych Franciszkanów – Klasztor	„Widowisko plenerowe DOM”	25.500,00 zł	9.600,00 zł	4.000,00 zł	37,65
14	Bona Fide. Stowarzyszenie Wielkopolan	„Festiwal Akademia Gitary – gitarowy maraton w całej Wielkopolsce”	57.000,00 zł	16.000,00 zł	0,00 zł	28,07
15	Kurkowe Bractwo Strzeleckie w Mieszkowie	„(Nie)zapomniane miasto Mieszków – edycja 4”	11.900,00 zł	3.000,00 zł	1.000,00 zł	25,21
16	Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół Specjalnych „Tacy Sami” w Jarocinie	„Historia wierszem pisana”	2.595,00 zł	1.160,00 zł	1.000,00 zł	44,70

17	Stowarzyszenie Teatralne Atrakt	„Produkcja i prezentacje spektaklu Trzy Marie”	18.000,00 zł	9.000,00 zł	0,00 zł	50,00
18	Fundacja Wsparcia i Rozwoju „Antrejka”	„Jarmark Wielkanocy w Szwajcarii Zerkowskiej”	6.480,00 zł	2.750,00 zł	2.500,00 zł	42,44
19	Związek Harcerstwa Polskiego – Choraągiew Wielkopolska: Hufiec Jarocin	„Kto ty jesteś?”	50.236,00 zł	24.200,00 zł	7.000,00 zł	48,17
20	Fundacja Ewy Johansen „Talent”	„Symfonia na skrzypce i DJ-ja – projekt edukacji artystycznej i kulturalnej dla dzieci i młodzieży szkolnej Powiatu Jarocińskiego”	32.060,00 zł	16.000,00 zł	0,00 zł	49,91
21	Stowarzyszenie „Nasza Wspólnota” im. Księdza Szczepana Toboły w Golinie	„Album snutki golińskie”	12.200,00 zł	6.000,00 zł	4.000,00 zł	49,18
22	Stowarzyszenie Przyjaciół „Dwójki”	„Organizacja Wielkopolskiego IV Turnieju Klas Politycznych im. Jana Kubiaka”	8.175,00 zł	4.000,00 zł	4.000,00 zł	48,93
23	Stowarzyszenie Opiekunów Zabytków Ziemi Jarocińskiej w Jarocinie	„Pamiętki naszych dziejów – spotkanie i Biuletyn Stowarzyszenia Opiekunów Zabytków”	7.900,00 zł	1.200,00 zł	1.200,00 zł	15,19
24	Stowarzyszenie Opiekunów Zabytków Ziemi Jarocińskiej w Jarocinie	„Wielkopolska – tu się wygrywa powstania. Konferencja naukowa”	22.450,00 zł	10.400,00 zł	0,00 zł	46,32
25	Towarzystwo Kolei Wielkopolskiej z siedzibą w Jarocinie	„Historia kolej się toczy”	17.530,00 zł	8.500,00 zł	4.000,00 zł	48,49
26	To Art	„Koncert Muzyka z Obrazów w Muzeum Adama Mickiewicza w Śmiełowie”	12.800,00 zł	6.400,00 zł	0,00 zł	50,00
27	Stowarzyszenie Krotoczwile	„Simchat Chajim Festival 2017”	74.490,00 zł	28.962,00 zł	0,00 zł	38,88
28	Stowarzyszenie Rodziców i Terapeutów na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Opus”	„Prezentacje Plastyczne i Teatralne – XIV Przegląd Twórczości Osób Niepełnosprawnych – Jarocin 2017”	7.672,00 zł	3.812,00 zł	2.000,00 zł	49,69
29	Stowarzyszenie Rodziców i Terapeutów na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Opus”	„Śpiewać każdy może...”	5.615,00 zł	2.515,00 zł	0,00 zł	44,79
				Razem	79.000,00 zł	

Nazwa konkursu:	Zadanie nr IV - W zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu - wsparcie / powierzenie
Organizator:	Starostwo Powiatowe w Jarocinie, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
Termin realizacji zadań:	01.04.2017 - 31.12.2017
Kwota przeznaczona na zadania:	52.000,00 zł

Lista ofert złożonych elektronicznie

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł oferty	Wartość zadania	Wnioskowana dotacja	Przyznana kwota dotacji	% dotacji
1	Rock Run Jarocin	„Rock Run 2017”	48.500,00 zł	23.900,00 zł	3.500,00 zł	49,28
2	Rugby Klub Sparta Jarocin	„Akademia Rugby – szkolenie sportowe i udział we współwzrostwie dzieci i młodzieży”	27.950,00 zł	13.800,00 zł	2.000,00 zł	49,37
3	Jarociński Uniwersytet Trzeciego Wieku	„Rekreacja ruchowa i aktywne formy spędzania wolnego czasu przez naszych seniorów”	9.372,00 zł	4.380,00 zł	2.000,00 zł	46,73
4	Parafialny Uczniowski Klub Sportowy „Antonio”	„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”	10.950,00 zł	5.000,00 zł	1.000,00 zł	45,66
5	Uczniowski Klub Sportowy „Komorzanka”	„Propagowanie aktywnego spędzania wolnego czasu poprzez realizację zajęć sportowych z dyscyplin: tenis stołowy i warcaby”	8.400,00 zł	4.200,00 zł	3.000,00 zł	50,00
6	Uczniowski Klub Sportowy Taekwondo Jarocin	„Taekwondo – doskonała forma rekreacji ruchowej”	12.420,00 zł	5.920,00 zł	2.000,00 zł	47,67
7	Uczniowski Klub Sportowy Victoria w Kotlinie	„Popularyzacja rekreacji ruchowej i aktywnych form spędzania wolnego czasu Szkoła Kolarska”	15.507,40 zł	7.700,00 zł	2.000,00 zł	49,65
8	Jarocińskie Stowarzyszenie Edukacyjne	„Kulturalnie i aktywne”	9.900,00 zł	5.390,00 zł	0,00 zł	53,95
9	Gminny Klub Piłkarski „Błękitni – Sparta Kotlin”	„Nasza piłka – nasze rozgrywki”	13.370,00 zł	11.470,00 zł	0,00 zł	85,79
10	Stowarzyszenie na rzecz Witaszyc	„Bieg ulicami Witaszyc- IX edycja”	6.170,00 zł	3.00,00 zł	0,00 zł	48,62
11	Stowarzyszenie Sympatyków „Jedynki” w Jarocinie	„Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży przez Stowarzyszenie Sympatyków Jedynki”	7.950,00 zł	6.100,00 zł	0,00 zł	76,73
12	Towarzystwo Krzewienia Sportu „Siatkarz” w Jarocinie	„Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć dla dzieci i młodzieży”	15.700,00zł	6.950,00 zł	2.000,00 zł	44,27
13	Jarociński Klub Sportowy Pirania	„Prowadzenie szkoły Pirania”	28.500,00 zł	8.000,00 zł	3.000,00 zł	28,07
14	Szkolny Związek Sportowy Powiatu Jarocińskiego	„Organizacja imprez sportowych z Kalendarza Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych”	26.050,0 zł	26.050,00 zł	26.000,00 zł	100,00 Powierzenie
15	Fundacja Piotra Reissa	„Szkolenie uzdolnionych dzieci i młodzieży biorących udział w rozgrywkach Kaliskiej Okręgowej Związku Piłki Nożnej”	17.500,00 zł	10.200,00 zł	0,00 zł	58,29
16	Uczniowski Ludowy Klub Sportowy Ippon	„Przygoda z judo – sport – zdrowie – zabawa”	22.118,64 zł	10.200,00 zł	2.000,00 zł	46,11

	Jarocin							
17	Stowarzyszenie dla Dzieci i Osób Niepełnosprawnych „Miś”	„Rajd na piątkę!”	3.050,00 zł	1.500,00 zł	1.500,00 zł		49,18	
18	Jarociński Klub Sportowy Jarota Jarocin	„Akademia Jarota – Młodzi sportowcy przyszłością Jarocina”	98.280,00 zł	11.080,00 zł	0,00 zł		11,27	
19	Jarocińskie Stowarzyszenie Edukacyjne	„Obóz”	15.500,00 zł	7.700,00 zł	0,00 zł		49,68	
20	Stowarzyszenie Rodziców i Terapeutów na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Opus”	„XIV Integrycyjne Zmagania Sportowe”	4.660,00 zł	2.320,00 zł	2.000,00 zł		49,79	
21	Międzyszkolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Victoria” w Jarocinie	„Popularyzacja rekreacji ruchowej i aktywnych form spędzania wolnego czasu”	11.007,40 zł	5.500,00 zł	0,00 zł		49,97	
				Razem	52.000,00 zł			

Nazwa konkursu:	Zadanie nr V - W zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dla dzieci i młodzieży na terenie RP
Organizator:	Starostwo Powiatowe w Jarocinie, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
Termin realizacji zadań:	01.04.2017 - 31.12.2017
Kwota przeznaczona na zadania	39.000,00 zł

Lista ofert złożonych elektronicznie

L.p.	Nazwa oferenta	Tytuł oferty	Wartość zadania	Wnioskowana dotacja	Przyznana kwota dotacji	% dotacji
1	Rugby Klub Sparta Jarocin	„Wakacje z Rugby – Organizacja obozu dla dzieci i młodzieży”	31.100,00 zł	15.350,00 zł	3.000,00 zł	49,36
2	Parafialny Uczniowski Klub Sportowy „Antonio”	„W zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dla dzieci i młodzieży”	17.300,00 zł	7.150,00 zł	3.000,00 zł	41,33
3	Uczniowski Klub Sportowy Taekwondo Jarocin	„Organizacja aktywnego wypoczynku dla sekcji taekwondo Jarocin”	14.000,00 zł	6.600,00 zł	3.000,00 zł	47,14
4	Fundacja Piotra Reissa	„SportuMy.pl – obóz kadry dla najzdolniejszych zawodników Akademii Piłkarskiej Reissa Jarocin”	47.100,00 zł	23.000,00 zł	0,00 zł	48,83
5	Uczniowski Klub Sportowy Victoria w Kotlinie	„Obóz kolarski”	15.507,40 zł	7.700,00 zł	2.000,00 zł	49,65
6	Stowarzyszenie Sympatyków „Jedynki” w Jarocinie	„Obóz sportowy dla młodzieży uzdolnionej sportowo z Powiatu Jarocińskiego”	15.500,00 zł	7.700,00 zł	7.000,00 zł	49,68

7 ✓	Towarzystwo Krzewienia Sportu „Siatkarz” w Jarocinie	„Obóz sportowy dla dzieci i młodzieży”	25.400,00 zł	9.000,00 zł	4.000,00 zł	35,43
8 ✓	Jarociński Klub Sportowy Pirania	„Organizacja obozu sportowo – rekreacyjnego w Białogardzie”	23.100,00 zł	5 000,00 zł	5.000,00 zł	21,65
9	Fundacja Animacji Społeczno – ekonomicznych w Jarocinie	„Półkolonie na sportowo”	29.050,00 zł	14.050,00 zł	0,00 zł	48,36
10 ✓	Szkolny Związek Sportowy Powiatu Jarocińskiego	„W zakresie organizacji wycieczek letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo”	36.225,00 zł	18.112,50 zł	5.000,00 zł	50,00
11 ✓	Stowarzyszenie Przyjaciół „Dwójki”	„Obóz przysposobienia obronnego”	15.303,00 zł	4.000,00 zł	4.000,00 zł	26,14
12 ✓	Międzyszkolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Victoria” w Jarocinie	„Organizacja wycieczek letniego/zimowego dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo na terenie RP	12.171,60 zł	6.000,00 zł	3.000,00 zł	49,30
				Razem	39.000,00 zł	

Członkowie Komisji przyjęli wybrane propozycje, które następnie zostaną przedstawione Jarocińskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego oraz Zarządowi Powiatu Jarocińskiemu.

Przewodniczący Komisji



Mirosław Drzazga

Załączniki:


1. Lista obecności Komisji Konkursowej wybierającej oferty na realizację zadań powiatu o charakterze pożytku publicznego w 2017r.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z ustawą o działalności pożytku publicznego
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z ustawą o działalności pożytku publicznego
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z ustawą o działalności pożytku publicznego
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z ustawą o działalności pożytku publicznego
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z ustawą o działalności pożytku publicznego
7. Oświadczenie o nie wykluczeniu w pracach
8. Oświadczenie o nie wykluczeniu w pracach
9. Oświadczenie o nie wykluczeniu w pracach
10. Oświadczenie o nie wykluczeniu w pracach
11. Oświadczenie o wykluczeniu w pracach

Protokołowała: Katarzyna Baumann

Lista obecności - 14.03.2017 r.

Skład komisji do rozpatrywania ofert złożonych w konkursie ofert w roku 2017

1. Mirosław Drzazga


.....

2. Mariusz Stolecki

Mariusz Stolecki
.....

3. Katarzyna Baumann

Baumann
.....

4. Marcin Rakoczy

Rakoczy
.....

5. Maciej Waszkiewicz

Maciej Waszkiewicz
.....

Załącznik nr 1

Maciej Wszkielec
(imię i nazwisko członka komisji)

Jarocin dn. 14.3.2017

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)

Maciej Wszkielec
(podpis członka komisji)

Załącznik nr 1

Jarocin dn. 14.03.2017

MARIUSZ STOLEC
(imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)

Stolec
(podpis członka komisji)

Załącznik nr 1

Jarocin dn. 14.03.2017

Murcin Rakocin
.....
(imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)

Rakocin
.....
(podpis członka komisji)

Załącznik nr 1

Jarocin dn. 14.03.2017r.

MIROSLAW DRZAZGA
(imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)



(podpis członka komisji)

Załącznik nr 1

Jarocin dn. 14.03.2017

Katarzyna Boumcar
(imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)

Boumcar
(podpis członka komisji)

Jarocin dn. 14.03.2017


MIROSTAW DRZAZGA
 (imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczenie członka Komisji¹

MIROSTAW DRZAZGA

(imię i nazwisko)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu w pracach Komisji Konkursowej na podstawie art. 15 ust. 2 d² i ust. 2 f³ ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



.....
 podpis

¹ Złożenie oświadczenia następuje przed przystąpieniem do oceny ofert.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

MARIUSZ STOLECZKI

(imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczenie członka Komisji¹

MARIUSZ STOLECZKI

(imię i nazwisko)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu w pracach Komisji Konkursowej na podstawie art. 15 ust. 2 d² i ust. 2 f³ ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Stolecki

podpis

¹ Złożenie oświadczenia następuje przed przystąpieniem do oceny ofert.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

Jarocin dn. 16.03.2017

Katarzyna Baumann
(imię i nazwisko członka komisji)Oświadczenie członka Komisji¹

KATARZYNA BAUMANN

(imię i nazwisko)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu w pracach Komisji Konkursowej na podstawie art. 15 ust. 2 d² i ust. 2 f³ ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Baumann
.....
podpis

¹ Złożenie oświadczenia następuje przed przystąpieniem do oceny ofert.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

Jarocin dn. 14.07.2017

Maciej Woszczyński
 (imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczenie członka Komisji¹

Maciej Woszczyński
 (imię i nazwisko)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu w pracach Komisji Konkursowej na podstawie art. 15 ust. 2 d² i ust. 2 f³ ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Maciej Woszczyński
 podpis

¹ Złożenie oświadczenia następuje przed przystąpieniem do oceny ofert.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

Jarocin dn. 16.03.2017

MARCIN RAKOCZY
 (imię i nazwisko członka komisji)

Oświadczenie członka Komisji¹

..... Marcin RAKOCZY

(imię i nazwisko)

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu w pracach Komisji Konkursowej na podstawie art. 15 ust. 2 d² i ust. 2 f³ ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

zadanie art 1 i art 4

.....
 Rakoczy
 podpis

¹ Złożenie oświadczenia następuje przed przystąpieniem do oceny ofert.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,

5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,

6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,

7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.

² W skład komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

³ Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

Kodeks postępowania administracyjnego – rozdział 5: Wyłączenie pracownika oraz organu.

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo, w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,

5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,

6) z powodu, której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,

7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych:

- 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3,
- 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3.

§ 2. Przepis art. 24 § 4 stosuje się odpowiednio.